ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL** **FORMATO REPORTE CUALITATIVO**	Código:	FOR-PSS-300
		Versión:	0
		Fecha:	Memo I2019038990 – 09/09/2019
		Página:	1 de 1

SUBDIRECCIÓN LOCAL/TÉCNICA: DISCAPACIDAD SEMESTRE: SEGUNDO (MES -ABRIL 2026)

PROFESIONAL(ES) RESPONSABLE(S): JULIANA LEON RODRIGUEZ

LOGROS	DIFICULTADES	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Para el convenio se propuso cronograma de actividades a realizar en pro de promover los estilos de vida saludable, con ello se llevó a cabo el desarrollo de la valoración de la Estrategia Se llevo a cabo capacitación sobre temáticas como la importancia del manejo de las diferentes emociones en relación con los alimentos (frutas) teniendo en cuenta el color, texturas, sabores. Se logro un trabajo positivo durante las sesiones realizadas con las personas con discapacidad • Logros obtenidos identificación de las diferentes temáticas. • Por medio del juego y de aprendizaje, ejercicios a repetición con el fin de fortalecer los estilos de vida	Dentro de algunas de las dificultades presentadas en el desarrollo de las actividades se encontró que no todas las personas con discapacidad logran intelectualmente comprender el proceso de todo lo que aborda los estilos de vida saludable.	1. Realizar el acompañamiento, constantemente en el proceso de fortalecimiento de los estilos de vida saludable para mantenimiento de su estado de salud.

INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAMIENTO

Objetivo: identificar logros, dificultades y alternativas de solución en los procesos de promoción en estilos de vida saludable.

Subdirección Local/Técnica: sede administrativa de donde depende el servicio social o población objeto.

Semestre: periodo al cual corresponde el reporte cualitativo. Ejemplo primer semestre, segundo semestre.

Profesional(es) responsable(s): nombre y apellidos de la(s) persona(s) responsables de las acciones de capacitación en la localidad.

Logros: resultados importantes cualitativos del trabajo que se realiza al interior del proyecto o con otros, para la consecución de la meta. Se debe describir actores, tiempo, propósito de la gestión.

Dificultades: aspectos de la gestión o de la implementación que hayan ocasionado inconvenientes, retraso o incumplimiento de la meta.

Alternativas de solución: acciones adelantadas o proyectadas (viables) para atenuar el impacto del inconveniente, retraso o incumplimiento de la meta.